

Kiegészítő melléklet

a Magyar Mérnöki Kamara 2024. évi Egyszerűsített éves beszámolója részeként a 2000. évi C. törvény (Számviteli törvény), valamint a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségeinek sajátosságairól szóló 479/2016. (XII.28.) Korm. rendelet alapján (továbbiakban „Korm.rendelet”).

A/ Általános rész

I. A Magyar Mérnöki Kamara (továbbiakban „Kamara”) bemutatása:

- a.) Szervezeti forma: köztestület
- b.) Alapítás éve: 1997. január 11-i napjára visszaható hatállyal.
- c.) Jogszabály: 1996.évi LVIII. törvény a tervező és szakértő mérnökök, valamint építészek szakmai kamaráiról, valamint a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény
- d.) Székhelye: 1118 Budapest, Budaörsi út 125/A.
- e.) Adószáma: 18084599-2-43
- f.) Képviselője: Wagner Ernő a Kamara Elnöke
- g.) Főtitkár: Dr. Rátkai Gábor
- h.) Beszámoló összeállításával megbízott személy: Antal Ildikó főkönyvelő Reg.szám: 205416
- i.) Könyvvizsgálat: A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 155.§ (2) bekezdése, valamint a 479/2016. Korm. rendelet 16.§ bekezdése alapján a Kamara a 2024. évi beszámolója tekintetében könyvvizsgálatra kötelezett.
Könyvvizsgálatot ellátó: Convisor Könyvvizsgáló Kft. 1133.Budapest, Gogol. u. 34.
Dr. Pillinger Eszter könyvvizsgáló MVMK:006069
Könyvvizsgálati díj: 1.000.000Ft.+áfa/év.
A beszámolóra vonatkozóan a bejegyzett könyvvizsgáló független könyvvizsgálói jelentést adott ki. A tárgy időszakban a könyvvizsgálói díj kizárólag a jogszabályi kötelezettségen alapuló könyvvizsgálat jogcímén merült fel.
- j.) A Kamara közhasznúsági besorolással rendelkezik.
- k.) A Kamara vállalkozási tevékenységet folytat.

Az Országgyűlés a környezet alakítása, fejlesztése és védelme szempontjából meghatározó tervező- és szakértő mérnökök tevékenységének jelentőségét elismerve, a szakmai és etikai elvek érvényesítéséhez szükséges szakmai öngazgatást támogatva, az 1996. június 25-i ülésnapján ellenszavazat nélkül elfogadta a tervező- és szakértő mérnökök, valamint építészek szakmai kamaráiról szóló 1996. évi LVIII. törvényt (továbbiakban Kamtv.), majd 2023. évben elfogadta a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvényt (továbbiakban Méptv.) melyben újra szabályozta a kamarák szerepét, amely 2024. október 1-én lépett hatályba.

A Magyar Mérnöki Kamara országos feladat- és hatáskörrel rendelkező köztestület, amelyet a Kamtv. rendelkezéseinek megfelelően a területi mérnöki kamarák alapítottak meg, majd a bírósági nyilvántartásba vétellel jött létre az alapszabálya elfogadásának 1997. január 11-i napjára visszaható hatállyal. (3) A Magyar Mérnöki Kamara küldöttgyűlése (továbbiakban:

Küldöttgyűlés), annak érdekében, hogy biztosítsa a Magyar Mérnöki Kamara közfeladatainak hatékony ellátását, elősegítse a mérnöki tevékenység szakmai színvonalának emelését, a társadalmi felelősségvállalás szellemében megfogalmazza és képviselje a magyar mérnöktársadalom küldetését, a fenntartható műszaki fejlődés elősegítésében betöltendő szerepét, biztosítsa a mérnökök szakmai érdekképviselését és érdekvédelmét, valamint megismertesse és elismertesse a társadalommal a mérnöki tevékenységet.

A Kamara képviseleti, ügyintézői szervezettel és önálló költségvetéssel rendelkezik. Köztestületként a mérnöki szakértői tevékenység tudományos művelésének támogatásával, a szakmai és fegyelmi elvek meghatározásával és érvényesítésével, valamint a mérnökök képviseletével kapcsolatos közfeladatokat látja el.

A Kamara a működésével kapcsolatban felmerülő kiadásokat a bevételeiből fedezi a felelős gazdálkodás és az átláthatóság elveire figyelemmel.

II. Számviteli politika fő vonásai, mérlegkészítési alapelvek:

- a) Célok ismertetése: A számviteli politika célja, hogy a Kamaránál olyan számviteli rendszer funkcionáljon, melynek alapján megbízható és valós információt tartalmazó éves beszámoló állítható össze, és amely számviteli rendszer egyidejűleg a vezetői döntések számára is alkalmas információs bázisul szolgálhat.
- b) Az üzleti év: Az üzleti év az az időtartam, amelyről a beszámolót el kell készíteni. Az üzleti év időtartama megegyezik a naptári évvel. A mérleg fordulónapja az üzleti év december 31. napja.
- c) A mérlegkészítés időpontja: A Kamara számviteli politikája szerint mérlegkészítés időpontja az üzleti évet követő év március 31. napja.
- d) A könyvvizetés módja: A Kamara működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről a naptári év könyveinek lezárását követően, a törvényben meghatározott könyvvizetéssel alátámasztott beszámolót köteles készíteni. A Kamara a kettős könyvvitel keretében a kezelésében, használatában, illetve a tulajdonában lévő eszközökről és azok forrásairól, továbbá a gazdasági műveletekről olyan könyvviteli nyilvántartást köteles vezetni, amely az eszközökben (aktívákban) és a forrásokban (passzívákban) bekövetkezett változásokat a valóságnak megfelelően, folyamatosan, zárt rendszerben, áttekinthetően mutatja.
- e.) A beszámoló formája: A Kamara a Számviteli törvény és a Korm. rendelet előírásait alkalmazva egyszerűsített éves beszámolót készít a Korm. rendelet 7-8.§ alapján. A számviteli törvény 96.§ (4) bekezdése alapján a kiegészítő mellékletben a Kamara alkalmazza az egyszerűsített éves beszámolóra vonatkozó, a hivatkozott §-ban biztosított egyszerűsítéseket, tagolása megfelel a 4-es és 5-ös sz. mellékletnek. Eredménykimutatása összköltséges eljárással készül. Szervezetünk vállalkozási tevékenységet folytat, ezért eredménykimutatását alap- és vállalkozási tevékenységre vonatkoztatva külön-külön és összevont összeggel is elkészíti.
Nyilvánosságra hozatal, közzététel:
A 479/2016. Korm. rendelet 17.§ (2) bekezdésében foglaltak szerint az egyszerűsített éves beszámoló közzététele a kamarai honlapon történik.
- f.) Alkalmazott értékelési eljárások kimutatása: A Kamara a számviteli törvény előírása szerint az eszközöket bekerülési értéken értékeli. A bekerülési érték az eszköz megszerzése, üzembe helyezése érdekében az üzembe helyezésig felmerült, az eszközhöz egyedileg hozzákapcsolható tételek együttes összege, amely tartalmazza az előzetesen felszámított, de le nem vonható általános forgalmi adót is.

g.) Az értékcsökkenési elszámolási módszer alkalmazása: A Kamara az időarányos leírást, a bruttó érték alapján a lineáris (állandó kulcsok) elszámolást alkalmazza.

Alkalmazott leírási kulcsok

Immateriális javak értékcsökkenése

Megnevezés	Használati idő (év)	Értékcsökkenés alapjául szolgáló érték (bruttó érték, vagy nettó érték)	Értékcsökkenés elszámolásának módszere	Leírási kulcs a használati idő és a választott módszer alapján (%)
Vagyoni értékű jog/használati idő arányában	3	bruttó érték	lineáris	33
Szoftvertermékek felhasználási joga/használati idő arányában	3	bruttó érték	lineáris	33
Szellemi termékek/használati idő arányában	3	bruttó érték	lineáris	33

Ingtatlanok értékcsökkenése:

A Kamara saját tulajdonú ingatlannal nem rendelkezik, bérlet ingatlanon történő beruházásra sor került a tárgyévben.

Műszaki berendezések, gépek, járművek értékcsökkenése:

A Kamara ezen típusú eszközökkel nem rendelkezik.

Egyéb berendezések, felszerelések, járművek értékcsökkenése:

Megnevezés	Használati idő (év)	Értékcsökkenés alapjául szolgáló érték (bruttó érték, vagy nettó érték)	Értékcsökkenés elszámolásának módszere	Leírási kulcs a használati idő és a választott módszer alapján (%)
Üzemi (üzleti) gépek	7	bruttó érték	lineáris	14,5
Berendezések és felszerelések	5	bruttó érték	lineáris	20
Haszongépjárművek	7	bruttó érték	lineáris	14,5
Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések	3	bruttó érték	lineáris	33
Számítástechnikai berendezések	0	bruttó érték	lineáris	0
Üzemkörön kívüli berendezések, felszerelések	0	bruttó érték	lineáris	0
Üzemkörön kívüli járművek	7	bruttó érték	lineáris	14,5
Egyéb berendezések, felszerelések	5	bruttó érték	lineáris	20
Egyéb járművek				

A Kamaránál a kis értékű eszközök értékhatára eszközcsoportonként a következő:

Eszköz csoport	Értéke (Ft)
Ingtalanhoz nem kapcsolódó vagyoni értékű jogok:	200 000,-
Szellemi termékek:	200 000,-
Tárgyi eszközök:	200 000,-

A kis értékű vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, valamint a kis értékű tárgyi eszközök bekerülési értékét a használatba vételkor egy összegben el kell számolni értékcsökkenési leírásként.

A kis értékű eszközökről a bizonylati szabályzatban meghatározott előírások szerint mennyiségi nyilvántartást kell vezetni.

A Kamara döntése alapján a legfeljebb kétszázezer forint bekerülési értékű tárgyi eszközök értékcsökkenési leírásának elszámolása két év alatt, egyenlő részletekben történik.

II. A számviteli alapelvektől való eltérés ismertetése:

Sajátos értékelés vagy eltérés az értékelés általános szabályaitól nem történt.

B/ Specifikus rész

III. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések:

ESZKÖZÖK

Eszközök (aktívák)

Sorszám	A tétel megnevezése	2023	2024	Változás	
a	b	c		összeg	%
1	A. Befektetett eszközök (2.+3.+4.sor)	18 601	94 327	75 726	507,11%
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	7 547	55 729	48 182	738,43%
3	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	9 554	35 598	26 044	372,60%
4	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	1 500	3 000	1 500	200,00%
5	B. Forgóeszközök (6.+7.+8.+9. sor)	629 410	529 597	-99 813	84,14%
6	I. KÉSZLETEK	0	7 782	7 782	-
7	II. KÖVETELÉSEK	49 779	79 573	29 794	159,85%
8	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0	0	0	0,00%
9	IV. PÉNZESZKÖZÖK	579 631	442 242	-137 389	76,30%
10	C. Aktív időbeli elhatárolások	44 358	46 647	2 289	105,16%
11	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (1.+8.+17. sor)	692 369	670 571	-21 798	96,85%

III./1. Immateriális javak és tárgyi eszközök:

A Kamaránál a tárgyévben a 6 784 eFt amortizációs költséget számolt el.

A Kamaránál a tárgyévben összességében 13 236 eFt beszerzési értékű tárgyi eszköz aktiválása történt meg.

Befektetési tükör**Bruttó érték változása****adatok eFt**

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés (Átsorolás, selejtezés)	Záró
Vagyoni értékű jog (11-12)	64 688	67 396		132 084
Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések	45 853	10 645	1 895	54 603
Kis értékű eszközök	2 826		2826	0
Beruházások	769	8365	769	8 365
Bruttó érték összesen				195 052

Tárgyévi értékcsökkenési leírás**adatok eFt**

Megnevezés	Nyitó halmozott écs	Növekedés	Csökkenés (Átsorolás, selejtezés)	Záró
Vagyoni értékű jog	57 141	6 052	0	63 193
Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések	37 069	4 980	1 517	40 532
Kis értékű eszközök	0			0
Beruházások	0			0
Értékcsökkenés összesen				103 725

Tulajdoni részesedést jelentő befektetés:**3 000 eFt**

Mérnöki Nonprofit Kft-ben tulajdoni részesedés

Befektetett eszközök mérlegértéke:**94 327 eFt**

III./2. Készletek:

A Kamaránál a tárgyévben készletmozgás növekedés volt.

III./3. Követelések:

A Kamara a követeléseket bekerülési értéken tartja nyilván, értékvesztés nem történt.

A Kamarának devizás követelése nincsen.

Követelések részletezése 2024.12.31-én a Kamara által továbbszámlázott szolgáltatás ellenértékeként kiszámlázott bevételek ellenértékéből:

1. Fennálló vevő követelés:	40 960 eFt
2. Bérleti díj, szolgáltatás kaució:	11 688 eFt
3. Szállítóknak adott előleg:	24 554 eFt
4. Egyéb követelések:	2 371 eFt

Követelések összesen: 79 573 eFt

A Kamara 2024.12.31. napján fennálló tagdíjkövetelése Nulla eFt volt.

III./4. Értékpapírok:

A Kamarának értékpapírja nincsen.

III./5. Pénzeszközök:

A Kamara pénzeszközei fordulónapon:

Főpénztár:	239 eFt
Valutapénztár:	45 eFt
Erste Huf elszámolási számla	26 304 eFt
Erste Mesteriskolák elsz. számla	14 692 eFt
Erste Eur elszámolási betétszámla	273 eFt
Erste Letéti számla Eur	0 eFt
Erste Letéti számla Eur	0 eFt
Erste bank kamatozó betétszámla	400 000 eFt
OTP bank:	689 eFt

Pénzeszközök összesen: 442 242 eFt

A Kamarának van devizás értékpapírja, pénzeszköze és MNB árfolyamon tartja nyilván.

III./6. Aktív időbeli elhatárolások:

Aktív időbeli elhatárolásként – elkülönítetten kell – a mérlegben kimutatni az üzleti év mérlegének fordulónapja előtt felmerült, elszámolt olyan összegeket, amelyek költségként, ráfordításként (ideértve a halasztott ráfordításokat is) csak a mérleg fordulónapját követő időszakra számolhatók el, valamint az olyan járó árbevételt, kamat-és egyéb bevételeket, amelyek csak a mérleg fordulónapja után esedékesek, de a mérleggel lezárt időszakra számolandóak el.

- | | |
|--|------------|
| 1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása: | 42 496 eFt |
| 2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása: | 4 151 eFt |

Aktív időbeli elhatárolások összesen: 46 647 eFt

ESZKÖZÖK ÖSSZESEN 670 571 eFt

FORRÁSOK

Források (passzívák)

Sorszám	A tétel megnevezése	2023	2024	Változás	
a	b	c		összeg	%
1	D. Saját tőke (20+22+23+24+25+26+29. sor)	383 734	435 388	51 654	113,46%
2	I. INDULÓ TŐKE/JGYZETT TŐKE	0	0	0	0%
3	II. TŐKEVÁLTOZÁS/EREDMÉNY	238 568	383 734	145 166	160,85%
4	III. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0	0	0	0%
5	IV. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0	0%
6	V. TÁRGYÉVI EREDMÉNY ALAPTEV.	53 421	-21 442	-74 863	-40,14%
7	VI. TÁRGYÉVI EREDMÉNY VÁLL.TEV.	91 745	73 096	-18 649	79,67%
8	E. Céltartalékok	43 683	33 351	-10 332	76,35%
9	F. Kötelezettségek (32.+33.+34. sor)	230 088	136 128	-93 960	59,16%
10	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0	0%
11	II.HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0	0%
12	III.RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	230 088	136 128	-93 960	59,16%
13	G. Passzívák időbeli elhatárolások	34 864	65 704	30840	188,46%
14	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN (19.+30.+31.+37. sor)	692 369	670 571	-21 798	96,85%

III./7. Tőkeváltozás/eredmény:

A tőkeváltozás sor a korábbi évek gazdálkodásából származó eredménytartalék összegét tartalmazza: **383 734 eFt**

III./8. Tárgyévi eredmény:

A 2024. gazdasági év eredménye: **51 654 eFt (pozitív eredmény)**

III./9. Kötelezettségek:

1. Szállítói kötelezettségek:	12 813 eFt
2. Vevőktől kapott előlegek:	1 613 eFt
3. Támogatási előleg:	74 263 eFt
4. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek:	0 eFt
5. Adó- és járulékkötelezettségek:	31 108 eFt
6. Munkabér és tiszteletdíjak (nettó):	16 331 eFt

A Kamara az állami költségvetéssel szembeni, fordulónapon fennálló kötelezettségeit a tárgyévet követő hónapban rendezte.

A kötelezettségek mérlegértéke: 136 128 eFt

III./10. Passzív időbeli elhatárolások:

A Kamara a passzív időbeli elhatárolások között a fordulónapot követően fölmerült, azonban a tárgyidőszakot terhelő költségeket és a tárgyévet követő év bevételeit számolta el.

1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása:	29 152 eFt
2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása:	36 552 eFt

A passzív időbeli elhatárolások mérlegértéke: 65 704 eFt

FORRÁSOK ÖSSZESEN 670 571 eFt

IV. Eredménykimutatás adatai:

A számviteli törvényhez kapcsolódó 479/2016. Korm. rendelet előírja, hogy a Kamara a bevételeit és közvetlen költségeit, ráfordításait alap-és vállalkozási tevékenység szerint elkülönítve tartsa nyilván.

A kamarának vállalkozási tevékenységből származó bevétele volt a tárgyévben.

Eredménykimutatás				adatok eFt-ban	
Sorszám	A tétel megnevezése	2023	2024	Változás	
a	b	c		összeg	%
1	I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE	216 879	227 971	11 092	105,11%
2	II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJ.-EK ÉRTÉKE	0	38 824	38 824	-
3	III. EGYÉB BEVÉTELEK	676 781	727 440	50 659	107,49%
4	Ebből: Alapítótól kapott befizetés	564 765	590 931	26 166	104,63%
5	IV. PÉNZÜGYI MŰV. BEVÉTELE	60 110	31 409	-28 701	52,25%
6	A. ÖSSZES BEVÉTEL (1+2+3+6 sor.)	953 770	1 025 644	71 874	107,52%
7	V. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	333 620	436 315	102 695	130,78%
8	VI.SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁF.	452 173	499 344	47 171	110,43%
9	VII. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	6 784	11 032	4 248	162,62%
10	VIII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	15 880	26 452	10 572	166,57%
11	IX. PÉNZÜGYI MŰV. RÁFORDÍTÁSAI	147	847	700	576,19%
12	B.ÖSSZES RÁFORDÍTÁS(8+9+10+11+12 sor.)	808 604	973 990	165 386	120,45%
13	C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	145 166	51 654	-93 512	35,58%
14	X. Adófizetési kötelezettség	0	0	0	0%
15	D. TÁRGYÉVI EREDMÉNY (±C-X)	145 166	51 654	-93 512	35,58%

Tárgyévi bevételek, költségek, ráfordítások (adatok Ft-ban)

IV./1.

Alaptevékenység bevétele összesen:

853 930 898 Ft

91 szlaoszt. Alaptevékenység oktatás, vizsgáztatás

95 081 919 Ft

Vállalkozói tevékenység bevétele összesen:

132 889 250 Ft

91 szlaoszt. Vállalkozói tevékenység oktatás, vizsgáztatás

132 889 250 Ft

Árbevétel összesen:

986 820 148 Ft

9111	Oktatási (webuni) tevékenység árbevétele	33 810 000 Ft
9112	Szolgáltatások árbevétele	16 725 Ft
9113	Szakmai kiadványok árbevétele	157 870 Ft
9114	Bérleti díj árbevétel	0,00 Ft
9116	E-Auditor (szakreferens) továbbképzés árbevétele	3 397 450 Ft
9119	Jogosultsági- és beszámoló vizsga árbevétele	27 597 000 Ft
9122	BLMI 2021/2021 mesteriskola árbevétele	-450 000 Ft
9129	BIM-2 MI	12 660 000 Ft
9130	ÉKK-1 MI	34 840 000 Ft
9131	Energetikai auditor tanfolyamdíj árbevétele	5 102 352 Ft
9132	Energetikai auditor vizsgadíj árbevétel	8 772 000 Ft
9135	Fűtő és legkondicionáló rendszerek energetikai felülvizsgálata képzés Fűtő-és légkondicionáló rendszerek energetika felülvizsgálata képzés	1 800 000 Ft
9136	vizsgadíja	139 700 Ft
9138	BLMI-6 2024-2025	52 401 500 Ft
9139	Nukleáris-3 2024-2025	8 630 000 Ft
9143	Szakértői tanácsadás árbevétele	664 000 Ft
9149	Egyéb árbevétel	5 306 449 Ft
9151	Hirdetési díj	24 807 750 Ft
9153	Mérnökből	8 318 373 Ft

IV./2. Egyéb bevételek összesen:**727 439 663 Ft**

961	Értékesített immateriális javak tárgyi eszközök bevétel	606 299 Ft
9634	Költségek, ráfordítások ellentételezésére kapott támogatás	19 890 000 Ft
9641	Megyei kamarák tagdíj hozzájárulás bevétele	387 436 182 Ft
9643	Megyei kamarák nyilvántartási díj hozzájárulás bevétele	193 153 360 Ft
9644	Megyei kamarák törzsanyag hozzájárulás bevétele	10 341 000 Ft
9646	Fellebbezési díj bevétele	65 000 Ft
9648	Tanúsítvány eljárási díj bevétele	2 370 000 Ft
9649	Gázszerelők nyilvántartási díj bevétele	19 261 500 Ft
9649	Várható kötelezettségekre képzett céltartalék	10 331 715 Ft
9691	Nyitó vagyonomérleg szerinti JT – MMK Nonprofit Kft.	1 500 000 Ft
9695	Véglegesen átvett (kapott) nem fejl. célú pénzeszközök	67 759 846 Ft
9699	Egyéb bevétel	14 724 761 Ft

IV./3. Pénzügyi műveletek bevétele összesen:**31 409 315 Ft**

9748	Bankszámla kamat – lekötött betét után járó kamat	29 681 817 Ft
9749	Árfolyam nyereség	1 727 498 Ft

BEVÉTELEK ÖSSZESEN:**986 820 148 Ft**

IV./4. Anyagjellegű ráfordítások összesen:**436 315 586 Ft**

5111 Alapanyag ktg.	259 400 Ft
5112 Segédanyagok	993 046 Ft
5114 Közüzemi díjak, energia költségek	11 314 857 Ft
5115 Tisztítószer	602 884 Ft
5117 Nyomtatvány, irodaszer	1 162 343 Ft
5119 Egyéb anyag költség	3 380 704 Ft
5121 Egy éven belül elhasználódó eszközök költségei	1 264 650 Ft
5122 Szakkönyv	25 953 Ft
5123 Tonerek	1 756 245 Ft
5211 Belföldi szállítás költségei	2 373 063 Ft
5212 Külföldi szállítás költségei	3 280 Ft
5221 Iroda bérleti díja	52 796 548 Ft
5222 Oktatási terület bérleti díja	3 714 430 Ft
5223 Szeremi egyéb helyiségek bérleti díjak	1 800 453 Ft
5224 Bérleti díjhoz kapcsolódó üzemeltetési költség	8 468 682 Ft
5225 Egyéb bérleti díjak	4 883 582 Ft
5233 Egyéb javítás karbantartás	3 379 700 Ft
524 Hirdetés, reklám, propaganda költségek	759 257 Ft
525 Oktatás és továbbképzés költségei	99 600 Ft
5261 Belföldi utazás és kiküldetési költségek	20 816 331 Ft
5262 Külföldi utazás és kiküldetési költségek	883 458 Ft
5263 Parkolás	253 810 Ft
5271 Postaköltség	54 349 792 Ft
5272 Telefonköltség	1 502 513 Ft
5273 Internet költség	4 418 649 Ft
5274 Előfizetési díjak	1 755 018 Ft
5276 Futár	98 563 Ft
5277 Taxi	43 720 Ft
5281 Tanácsadás díjak	11 656 972 Ft
5283 Könyvvizsgálati díj	1 270 000 Ft
5285 Mérnök Újság cikkírás	3 683 110 Ft
5286 Törzsanyag készítés	695 000 Ft
5288 Egyéb gazdasági tanácsadás	1 828 800 Ft
5289 Egyéb szakértői díjak	18 072 750 Ft
5291 Csatorna díj, hulladékkezelési díj	367 669 Ft
5292 Takarítás - Kertészet	4 943 353 Ft
5293 IT és egyéb számítástechnikai szolgáltatások költsége	27 705 910 Ft
5294 Licenz díjak	23 551 330 Ft
5296 Oktatók előadói díja	29 107 430 Ft
5297 Vizsgáztatói díjak	5 752 810 Ft
5298 Nyomdai szolgáltatás	24 511 591 Ft
5299 Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei	22 460 388 Ft
5311 Díjak, illetékek	154 950 Ft
5312 Kamarai, egyéb hozzájárulási díjak	4 837 788 Ft

5321	Banki jutalék és kezelési költség, egyéb bankköltségek	3 586 903 Ft
5331	Vagyonbiztosítás	469 666 Ft
5334	Egyéb biztosítási díj	29 641 230 Ft
5338	Részvételi díjak - konferencia	2 213 749 Ft
539	Különféle egyéb ktg-ek	2 818 622 Ft
8151	Közvetített szolgáltatások értéke	33 825 032 Ft

IV./5. Személyi jellegű ráfordítások:**499 342 849 Ft**

541	Bérköltség	218 390 351 Ft
5511	Betegszabadság	1 801 903 Ft
	Munkába járás költségtérítése (BKK bérlet, MÁV	
5513	bérlet)	3 693 324 Ft
5514	Saját gépkocsihasználat költségtérítése	1 540 130 Ft
5515	SZÉP kártya juttatás	11 696 623 Ft
5516	Iskolakezdési támogatás	451 127 Ft
5518	Kamarai kitüntetés	3 838 072 Ft
5519	Pályázati díj	202 884 Ft
55421	Tiszteletdíj elnökség	42 912 000 Ft
55422	Tiszteletdíj tagozati elnökök	25 632 000 Ft
55423	Tiszteletdíj bizottságok	15 226 800 Ft
5543	Megbízási díj	90 068 607 Ft
5591	Reprezentáció	39 915 722 Ft
5593	Munkáltatót terhelő táppénz hozzájárulás	1 293 878 Ft
5595	Diplomadíj	676 470 Ft
5598	Üzleti ajándék	208 390 Ft
561	Személyi jövedelem adó	1 399 892 Ft
566	Szociális hozzájárulási adó	40 394 676 Ft

Létszámadatok (átlagos)

1.	Főtitkárság:	23 fő
2.	Elnökség:	17 fő
3.	Etikai-Fegyelmi Bizottság:	9 fő
4.	Felügyelő Bizottság:	5 fő

IV./6. Értékcsökkenési leírás:**11 031 680 Ft**

571	Terv szerinti é.cs. leírás	11 031 680 Ft
-----	----------------------------	---------------

IV./7. Aktivált saját teljesítmények értéke:

582	Saját előállítású eszközök aktivált értéke (Követel)	38 824 225 Ft
-----	--	----------------------

IV./8. Egyéb ráfordítások:**26 452 560 Ft**

861	Értékesített immateriális javak, tárgyi eszközök könyv szerinti értéke	378 257 Ft
8633	Egyéb bírságok, önellenőrzési pótlék, késedelmi kamatok, kártérítések	1 979 619 Ft
8634	Költségek (ráfordítások) ellentételezésére adott támogatás, juttatás	14 510 000 Ft
8672	Önkormányzatokkal elszámolt adók, illetékek, hozzájárulások	3 753 044 Ft
8698	Egyéb ráfordítás kerekítési különbözetből	14 406 Ft
8699	Egyéb ráfordítás	5 817 234 Ft

IV./9. Pénzügyi műveletek ráfordításai összesen:**847 474 Ft**

8762	Külföldi pénzügyi eszközök és kötelezettségek pénzügyileg rendezett árfolyam vesztesége	847 474 Ft
------	---	------------

KÖLTSÉGEK ÉS RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN:**935 165 926 Ft****TÁRGYÉVI EREDMÉNY (POZITÍV EREDMÉNY):****51 654 221 Ft**

Budapest, 2025. március 31.



W. L. L.
Wagner László
Elnök

1.sz.Melléklet: az MMK támogatási programjai**2.sz.Melléklet:** a Kamara 2024.01.01.-2024.12.31. időszakának gazdálkodására vonatkozó költségvetésének terv és tényadatai

1. számú melléklet (Oldalszám: 4/1.)

**Magyar Mérnöki Kamara
Támogatási programjai**

Adatok E Ft-ban!

Támogatási program elnevezése:	A Nemzeti Energetikusi Hálózat (NEH) egyes feladatainak ellátása		
Támogató megnevezése:	Energiaügyi Minisztérium		
Támogatás forrása:	Központi költségvetés	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Önkormányzati költségvetés	<input type="checkbox"/>	
	Nemzetközi forrás	<input type="checkbox"/>	
	Más gazdálkodó	<input type="checkbox"/>	
Támogatás időtartama:	2023.07.01. – 2024.12.31.		
Támogatási összeg:	49 741 e Ft		
o ebből a tárgyévre jutó összeg	0 e Ft		
o tárgyéven felhasznált:	30 528 e Ft		
o tárgyéven folyósított:	0 e Ft		
Támogatás típusa:	visszatérítendő: <input type="checkbox"/> vissza nem térítendő: <input checked="" type="checkbox"/>		

Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:

Személyi:	11 782 e Ft
Dologi:	18 746 e Ft
Felhalmozási:	0 e Ft
Összesen:	30 528 e Ft

Támogatás tárgyévi felhasználásának bemutatása:

A Nemzeti Energetikusi Hálózat (NEH) egyes feladatainak ellátása:

- a vállalkozások számára ingyenes energetikai tanácsadást biztosít, valamint nyomon követi a tanácsadás következtében elért energiamegtakarítás mértékét,
- ösztönzi a kis- és középvállalkozásokat energetikai auditálás lefolytatására és az auditokban foglalt ajánlások végrehajtására,
- a lakosság számára ingyenes energetikai tanácsadást biztosít, valamint nyomon követi a tanácsadás következtében elért energiamegtakarítás mértékét,
- tájékoztatást nyújt az elérhető energiahatékonysági pályázatokról az Ehat.-ban foglaltaknak megfelelően.

Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása:

Vonatkozó jogszabályok és a Magyar Mérnöki Kamara alapszabálya alapján.

1. számú melléklet (Oldalszám: 4/2.)

**Magyar Mérnöki Kamara
Támogatási programjai**

Adatok E Ft-ban!

Támogatási program elnevezése:	Az MMK támogatása szakmai programok	
Támogató megnevezése:	Építési és Közlekedési Minisztérium	
Támogatás forrása:	Központi költségvetés	<input checked="" type="checkbox"/>
	Önkormányzati költségvetés	<input type="checkbox"/>
	Nemzetközi forrás	<input type="checkbox"/>
	Más gazdálkodó	<input type="checkbox"/>
Támogatás időtartama:	2023.10.01. – 2024.09.30.	
Támogatási összeg:	30 000 e Ft	
o ebből a tárgyévre jutó összeg	0 e Ft	
o tárgyéven felhasznált:	0 e Ft	
o tárgyéven folyósított:	0 e Ft	
Támogatás típusa:	visszatérítendő: <input type="checkbox"/>	vissza nem térítendő: <input checked="" type="checkbox"/>

Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:

Személyi:	22 030 e Ft
Dologi:	7 970 e Ft
Felhalmozási:	0 e Ft
Összesen:	30 000 e Ft

Támogatás tárgyévi felhasználásának bemutatása:

<p>A Magyar Mérnöki Kamara a projekt keretében 6 db szakmai program támogatása</p> <ul style="list-style-type: none"> - Racionális cementfelhasználás Magyarországon - A FIDIC rendszer hasznos elemeinek magyarországi adaptálása - Kék-zöld infrastruktúra tervezési alapelvei, kisléptékű beavatkozások hatása a vízgyűjtőn - KNX épületautomatizálási továbbképzési program - "Fenntartható építészet" konferencia három régióban - Az új építéssel kapcsolatos jogi szabályozások ismertetése
--

Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása:

<p>Vonatkozó jogszabályok és a Magyar Mérnöki Kamara alapszabálya alapján.</p>
--

1. számú melléklet (Oldalszám: 4/3.)

**Magyar Mérnöki Kamara
Támogatási programjai**

Adatok E Ft-ban!

Támogatási program elnevezése:	„Life Logos 4 Waters”		
Támogató megnevezése:	Belügyminisztérium		
Támogatás forrása:	Központi költségvetés	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Önkormányzati költségvetés	<input type="checkbox"/>	
	Nemzetközi forrás	<input type="checkbox"/>	
	Más gazdálkodó	<input type="checkbox"/>	
Támogatás időtartama:	2021.10.01. – 2025.09.30.		
Támogatási összeg:	50 042 e Ft		
○ ebből a tárgyévre jutó összeg	0 e Ft		
○ tárgyéven felhasznált:	7 246 e Ft		
○ tárgyéven folyósított:	7 750 e Ft		
Támogatás típusa:	visszatérítendő: <input type="checkbox"/>	vissza nem térítendő: <input checked="" type="checkbox"/>	

Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:

Személyi:	7 246 e Ft
Dologi:	0 e Ft
Felhalmozási:	0 e Ft
Összesen:	7 246 e Ft

Támogatás tárgyévi felhasználásának bemutatása:

A Magyar Mérnöki Kamara a projekt keretében három fő szakmai tevékenységet végez, illetve működik közre partnerként az egyes akció programokban:

- Mérnök szakértő közreműködés, a mérnöki (vízépítési és vízgazdálkodási) szempontrendszerek képviselése a munka, illetve eljárások során.
- Önálló szakmai tevékenység, közreműködés szakmai továbbképzési anyagok készítésében.
- Közreműködés a mérnökök és szakmai közreműködők szemléletformálásában.

Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása:

Vonatkozó jogszabályok és a Magyar Mérnöki Kamara alapszabálya alapján.

1. számú melléklet (Oldalszám: 4/4.)

**Magyar Mérnöki Kamara
Támogatási programjai**

Adatok E Ft-ban!

Támogatási program elnevezése:	MMK 2024.éviszakmai tevékenységének támogatása	
Támogató megnevezése:	Építési és Közlekedési Minisztérium	
Támogatás forrása:	Központi költségvetés	<input checked="" type="checkbox"/>
	Önkormányzati költségvetés	<input type="checkbox"/>
	Nemzetközi forrás	<input type="checkbox"/>
	Más gazdálkodó	<input type="checkbox"/>
Támogatás időtartama:	2024.07.01. – 2025.03.31.	
Támogatási összeg:	24 000 e Ft	
○ ebből a tárgyévre jutó összeg	0 e Ft	
○ tárgyéven felhasznált:	20 278 e Ft	
○ tárgyéven folyósított:	24 000 e Ft	
Támogatás típusa:	visszatérítendő: <input type="checkbox"/>	vissza nem térítendő: <input checked="" type="checkbox"/>

Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:

Személyi:	9 487 e Ft
Dologi:	10 791 e Ft
Felhalmozási:	0 e Ft
Összesen:	20 278 e Ft

Támogatás tárgyévi felhasználásának bemutatása:

A Magyar Mérnöki Kamara 2024.évi szakmai tevékenységének támogatása – fókuszban a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvényből eredő kamarai feladatokkal.

A jogszabályváltozásból eredő feladatok ellátása érdekében, együttműködésben a területi kamarákkal az alábbi tevékenységeket kell teljesíteni:

- a felelős műszaki vezetők, építési műszaki ellenőrök, energetikai tanúsítók jogviszonyváltozásából eredő feladatok (tájékoztatók készítése, hírlevelek küldése)
- hatályos szabályzatok felülvizsgálata
- kötelező felelősségbiztosítás bevezetésével összefüggő feladatok
- országos értekezletek megtartása (Választmány, Titkári, Küldöttgyűlés stb.)

Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása:

- A törvényi követelményeknek megfelelő kamarai szabályzatok felülvizsgálata, kidolgozása, egyeztetése az érintett szervekkel (Választmány, Szakmai tagozatok, Küldöttgyűlés)
- A jogi továbbképzés tananyagainak Méptv-vel összefüggő aktualizálása.
- Kommunikációs feladatok ellátása
- Az országos kamara által működtetett integrált informatikai rendszer fejlesztésével összefüggő előkészítő tevékenység ellátása.