

Magyar Mérnöki Kamara

**Közlekedési Tagozata
Tolna Megyei Szakcsoport**

ÜGYREND

2017.

Ezen szakcsoporti ügyrend az alábbi jogszabályok és szabályzatok alapján és figyelembe vételével készült:

- a tervező- és szakértő mérnökök, valamint építészek szakmai kamaráiról szóló 1996. évi LVIII. törvény (a továbbiakban: Törvény);
- A Magyar Mérnöki Kamara Alapszabálya (továbbiakban: MMK Alapszabály);
- A Tolna Megyei Mérnöki Kamara Alapszabálya (továbbiakban TMMK Alapszabály);
- A Magyar Mérnöki Kamara Közlekedési Tagozat elfogadott Ügyrendje (továbbiakban tagozati ügyrend).

A szakcsoporti ügyrend szövege - a célszerű használat érdekében – az Alapszabály és tagozati ügyrend egyes vonatkozó szövegeivel fejezetenként egybeszerkesztett:

(A) betűjel és ferde betűtípus az Alapszabály szövege,

(T) betűjel és ferde betűtípus a tagozati ügyrend szövege,

(Sz) betűjel és álló betűtípus a szakcsoporti ügyrend szövege.

1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

(A) 5.1. A Kamara szakmai tagozatai

A szakmai tagozatok az országos Kamara közös szakterületi érdekeltségbe tartozó mérnököket magába foglaló országos szervezeti egységei, amelyek legalább a Kamtv. által meghatározott szakterületeken működnek. A szakmai tagozatok nyilvántartott tagsággal, önkormányzattal, feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezetek.

(A) 5.4.7. A szakmai tagozat területi szakcsoportjai

- a) A szakmai tagozat az ügyrendjében meghatározott feladatai ellátásának segítésére az adott területi kamarával közösen a területi kamarák illetékességi területén működő területi szakcsoportokat hozhat létre.*
- b) A területi szakcsoport feladatait és működését a területi kamara egyetértésével a tagozati elnökség által jóváhagyott szakcsoportos ügyrend tartalmazza.*
- c) Több tagozat területi szakcsoportja összevontan is létrehozható.*
- d) Területi szakcsoport regionálisan is létrehozható.*

(T) 10.1.a.) A Közlekedési Tagozat szakcsoportjai

A tagozat tagjai - a tagozat elnökségének egyetértésével - létrehozhatnak területi illetékességű szakcsoportot, amely a tagozat feladatát az ország meghatározott területén látja el. A szakcsoport területi illetékessége egy vagy több területi kamara illetékességéhez igazodik.

(Sz)

A szakcsoport nem önálló jogi személy, közigazgatási határozatot nem hozhat.

2. A SZAKCSOPORT

2.1. A szakcsoport neve:

Magyar Mérnöki Kamara Közlekedési Tagozat Tolna Megyei Szakcsoportja

2.2. A szakcsoport postai és elektronikus címe:

7100 Szekszárd, Arany János u. 17-21.

tmmk@tolna.net

tmmk.kozlekedes@tolna.net

2.3. A szakcsoport szakmai feladata, érdekeltségi területe:

(T) 2.3. alapján a szakcsoport érdekeltsége kiterjed a közlekedési ágazat egészére: a vasúti, közúti, vízi és légi közlekedési alágazatok, továbbá a települési közlekedési szakterület építményeit, forgalomszervezési, forgalomtechnikai rendszereit tervező- és szakértő mérnökök tevékenységére.

2.4. A szakcsoport illetékességi területe:

(Sz) Tolna megye

3. A SZAKCSOPORT FELADATAI

(Sz) A Magyar Mérnöki Kamara Alapszabálya 5.3. pontjában meghatározott közérdekű, érdekképviselési és öngazgatási feladatok.

A szakcsoport a Közlekedési Tagozat elnökségével együttműködve segíti az Alapszabályban meghatározott tagozati munkát.

(Sz):

- a) A szakcsoport Szakcsoporti Szakmai Gyakorlat Szakirányúságát Vizsgáló Szakértői Testületet (SZMB) hoz létre egyetértésben és közvetlen együttműködésben az azonos területi illetékességű mérnöki kamarával.
- b) A szakcsoport legalább évente egyszer taggyűlést tart. A taggyűlés többségi szavazással dönt a szakcsoport postai címéről, a szakcsoport elnökségi tagjainak számáról és mandátumuk időtartamáról (ami legfeljebb 4 év lehet), titkos szavazással megválasztja a szakcsoport elnökét és elnökségi tagjait, és a szakcsoporti Szakmai Gyakorlat Szakirányúságát Vizsgáló Szakértői Testület tagjait.
- c) A szakcsoport taggyűlésére tanácskozási joggal meg kell hívni a szakmai tagozat elnökét (akadályoztatása esetén az általa kijelölt helyettesét).
- d) A szakcsoport taggyűlési jegyzőkönyveit meg kell küldeni a szakmai tagozatnak.
- e) A szakcsoport elnöke felelős a szakcsoport működéséért. Az elnököt az elnökség meghatározott tagja helyettesítheti.
- f) A szakcsoport az iratait az illetékes területi kamaránál iktatja, irattározza. Aláírási joga a szakcsoport elnökének (esetileg meghatalmazott helyettesének) van.
- g) A szakcsoport megszűnését a szakmai tagozat vagy a szakcsoporttal azonos területen illetékes területimérnöki kamara kezdeményezheti, és a tagozat Elnöksége jóváhagyásával válik hatályossá.
- h) A szakcsoport elnöke a csoport működéséről éves beszámolót küld a tagozat Elnökségének a tagozati küldöttgyűlés legalább 30 nappal megelőzően, de legkésőbb minden évben február 28.-ig.
- i) Illetékességi területén elősegíti a MMK által ajánlott tervezői díjszabás alkalmazását, a tudomására jutó nyilvánvalóan tisztességtelen tervezési díj ajánlatokról tájékoztatja.
- j) Illetékességi területén segíti a fiatal mérnököket a vonatkozó jogszabályok és az MMK Szakmagyorkorlási Szabályzata szerinti jogosultság elnyeréséhez szükséges szakmai gyakorlat megszerzésében.
- k) A mérnökképzéssel kapcsolatban szakmai javaslatot tehet a Tagozat elnöksége fele.
- l) Tagjain keresztül érdekeltségi területén magas fokú szakmai igényességet kíván érvényre juttatni.
- m) Kapcsolatot tart a tagozat munkájához kapcsolódó más szervezetekkel, a helyi vagy területi felsőoktatási intézményekkel.
- n) Rendszeres tájékoztatást nyújt tagjai számára a tagozati tevékenységekről és eseményekről.
- o) Részt vesz a szakmai továbbképzések szervezésében;
- p) Kapcsolatokat alakít ki más területi kamarák szakcsoportjaival.
- q) Kapcsolat tart MMK Tagozatával, illetve TMMK-val és annak szakcsoportjaival

A szakcsoport a tagozat és a területi kamara rész-szervezete. A szakcsoporti feladatokat alapvetően a tagozati feladatkör határozza meg. Ezen tagozati feladatkörök a szakcsoportra értelemszerűen vonatkoztatandók.

4. A SZAKMAI GYAKORLAT SZAKIRÁNYÚSÁGÁNAK VIZSGÁLATA

(A) 5.4.5. *A szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület feladatát és működését az MMK Alapszabályban rögzített elvekkel összhangban az országos kamara szabályzata és a tagozati ügyrend határozza meg.*

(T) 8.1.2. *Minősítési ügyrend*

A minősítési ügyrendben kell meghatározni:

- *a gyakorlati idő alatt végzett tevékenység szakmai jellegére,*
- *az esetlegesen előírt jogosultsági vizsga anyagára és feltételeire vonatkozó részletes követelményeket és a követelmények teljesítésének igazolási módját,*
- *a gyakorlati idő alatt végzett tevékenység szakmai jellegének teljesülésére vonatkozó vizsgálat lefolytatásának kizárólag iratok vizsgálata, az iratanyag vizsgálata és személyes meghallgatás alapján történő szabályait.*

(Sz) A szakcsoport Szakértői Testület – melynek összetétele megegyezik az elnökségével - útján vesz részt a szakmai gyakorlat szakirányúságának vizsgálatára irányuló eljárásban.

A szakértői testület a szakmai tagozat szakmai gyakorlatra vonatkozó ügyrendjében foglaltak szerint jár el első fokon.

A szakértő testület 6 főből áll, maguk közül első ülésükön elnököt választanak. Az elnök akadályoztatása esetén gondoskodik helyettesítéséről. Választásuk a szakcsoport többi tisztségviselőjével együtt, azonos időtartamra, azonos eljárási szabályok mellett történik. A testület munkáját annak elnöke irányítja, aki felelős a határidők betartásáért, az ügyiratkezelésért. A testület az összeférhetlenségi szabályok figyelembe vételével a szakcsoporti elnökön keresztül együttműködik a területi kamarával és a tagozat másodfokú testületével. A testület igény szerinti gyakorisággal ülészik, de évente legalább egyszer értékeli a szakmai gyakorlat szakirányúságára vonatkozó tapasztalatait és megállapítja, javaslatait az Elnökség felé továbbítja írásban.

Szakértői testület tagjai: Kőműves Krisztián
Hollóné Molnár Éva
Kaiser József
Göbölös Márton
Csapó Ferenc
Ragó Roland

A szakértő testület tagjainak feladatai különösen:

- átveszik a területi kamaráktól a jogosítással kapcsolatos szakmai gyakorlat szakirányúságára irányuló véleménykérekeket;
- saját szakmai véleményüket írásban rögzítik és az iratokhoz csatolják;
- a szakmai véleményüket – a véleménykérekeztől számított 8 napon belül továbbítják a területi kamara elnöksége fele;
- tagozati felkérésre szakmai véleményt alkotnak és írásban nyilatkoznak.

5. A SZAKCSOPORT SZERVEZETE

5.1. A szakcsoport szervezeti felépítése

(Sz)

- taggyűlés;
- elnök és az elnökség;
- szakértői testület.

5.2. Tagság

(Sz)

A szakcsoport tagjai azok a - területi kamarák tagnyilvántartása illetve Magyar Mérnöki Kamara országos nyilvántartása szerinti érvényes - tagsággal rendelkezők, akik a szakcsoport szakterülete szerinti tagozathoz tartozásukat területi kamarájuknál bejelentették.

A Tolna Megyei Mérnöki Kamara minden tagja jogosult a Tolna Megyei Mérnöki Kamara által létrehozott bármely szakcsoportjának, így a Közlekedési Szakcsoportnak a tagságára a területi illetékesség szabályai szerint. A Szakcsoport tagja lehet, aki a Közlekedési Tagozat tagja és rendelkezik a Tagozathoz sorolt tervezői, szakértői jogosultságok legalább egyikével, továbbá, ha szakterületi végzettségű, de nem rendelkezik jogosultsággal és kéri felvételét a szakcsoportba. A felvételi kérelemhez írásos nyilatkozat szükséges.

A szakcsoport tag joga, hogy:

- tanácskozási és szavazati joggal részt vegyen a szakcsoport tevékenységében;
- a szakcsoport tag- vagy küldöttgyűlésen szavazati és választójogát gyakorolja;
- tisztséget viseljen a szakcsoportban;
- küldöttnek választható legyen;
- hivatalos irataiban szakcsoport tagjának tényét feltüntesse.

A területi mérnöki kamarák alapszabálya szerint a területi kamara minden olyan tagja, aki a megyei mérnöki kamarák több szakcsoportjában van regisztrálva, csak az általa első helyen megjelölt szakcsoport jelölheti a bármely vezetői tisztségére a területi kamaráknál.

A szakcsoport tag tag szünetel vagy megszűnik:

- a mérnöki kamarai tagság megszűnése vagy szüneteltetése esetén;
- a tag írásbeli kérésére;
- erre vonatkozó fegyelmi határozat szerint.

5.3. Taggyűlés

(Sz)

A taggyűlést igény szerint, de legalább évente egyszer a szakcsoport elnöke hívja össze. A tisztújító taggyűlést legalább négyévente a szakcsoport elnöke és a választási bizottság elnöke hívja össze.

A szakcsoport taggyűlését össze kell hívni, ha azt legalább 5 tag, vagy az elnökség 2 tagja, vagy a szakmai tagozat Elnöksége vagy az illetékes területi kamara elnöksége kéri.

A taggyűlésre tanácskozási jogkörrel meg kell hívni a Tolna Megyei Mérnöki Kamara elnökét és a Közlekedési Tagozat elnökét. A meghívottak tanácskozási joggal rendelkeznek.

A taggyűlés hatáskörébe tartozik a szakcsoport elnökének, elnökségének a megválasztása, valamint az ügyrend elfogadása, módosítása.

A szakcsoporti taggyűlést a napirendet tartalmazó meghívóval kell összehívni úgy, hogy a meghívó elküldése és a gyűlés napja között legalább 15 napnak kell eltelnie.

A taggyűlés a megjelentek létszámától függetlenül határozatképes a meghívóban megjelölt napirendi pontokban.

A szakcsoporti taggyűlés a meghívóban meg nem jelölt és a gyűlésen napirendre vett kérdésekben abban az esetben határozatképes, ha a megjelentek létszáma meghaladja a szavazásra jogosult meghívottak 50%-át.

A szakcsoporti taggyűlés levezető elnökének személyéről a szakcsoport elnöksége dönt és a feladattal az elnök bízta meg.

Levezető elnök csak a szakcsoport tagja, illetve a területi kamara elnöke lehet, ha összeférhetlenség nem állapítható meg a feladat kapcsán, valamint tisztújítás esetén a jelöltlistán nem szerepel.

A taggyűlés a döntéseit a jelenlévő tagok által nyíltan leadott szavazatok egyszerű többségével hozza, kivéve, ha a TMMK alapszabálya, vagy jelen ügyrend másként nem rendelkezik.

5.4. Az elnökség

(Sz)

A szakcsoport elnöksége:

- a szakcsoport elnöke 1 fő
- a további elnökségi tagok 5 fő

Az elnökség feladatai:

- az elnököt a szakcsoport feladatainak végrehajtásában segíteni;
- taggyűlések előkészítése;
- a szakcsoport ügyeiben való kezdeményezés és döntés;
- a szakcsoport szakterületeibe tartozó állásfoglalások, vélemények kialakítása;
- a szakcsoporti ügyrend szükség szerinti módosításának kezdeményezése.

Az elnökségi ülést az elnök hívja össze. Össze kell hívni ez elnökséget akkor is, ha azt az elnökség legalább harmada kéri.

Évente legalább 2 elnökségi ülést kell tartani.

Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyek másolatát az elnökség tagjaihoz el kell juttatni. Az elnökségi ülés helyszíne nem kötött.

Az elnökségi ülés határozatképes, ha a szavazásra jogosult meghívottakból a megjelentek száma meghaladta az 50%-ot.

Az elnökség a tagjai közül elnökhelyettest választhat.

5.5. Az elnök

(Sz)

Önállóan képviseli a szakcsoportot és a szakcsoport véleményét, állásfoglalásait, felel a zavartalan szakmai működésért és a feladatok végrehajtásáért.

Folyamatos kapcsolatot tart fenn az MMK Közlekedési Tagozat elnök(ség)ével. Gondoskodik a szakcsoport tevékenységével kapcsolatosan keletkező iratok kezeléséről. A szakcsoport elnökségének közreműködésével évente munkatervet (v. programot) állít össze, illetve összefoglaló jelentést készít a szakcsoport munkájáról, melyet megküld a megyei mérnöki kamara és az MMK Közlekedési Tagozat elnökének.

A szakcsoportban egyedüli aláírási és kiadmányozási jogkörrel rendelkezik.

Munkájában az elnökség segíti.

5.6. A választás

5.6.1. Jelölő bizottság, jelölés

(Sz)

A szakcsoport a szervezendő tisztújító taggyűlést megelőzően 3 hónappal jelölő bizottságot hoz létre. A jelölő bizottságot alkotó 2 főt az elnökség bízta meg. A megbízottak egymás között döntenek arról, hogy ki legyen a jelölő bizottság elnöke. A jelölő bizottság –a szakcsoporti tagokat megszólítva - javaslatot tesz az elnök és az elnökségi tagok személyére.

A jelölő bizottság a TMMK honlapján, továbbá az e-mail címmel rendelkező tagoknak megküldve közzéteszi a jelölési felhívást, szempontokat, és a jelölésre rendelkezésre álló időtartamot. A jelölőbizottság a javaslatokat írásban (posta, e-mail, fax) fogadja.

A jelöltek listáját és a jelöltek mérnöki és kamarai tevékenységéről szóló rövid ismertetést a tagok számára nyilvánosságra kell hozni, a küldöttgyűlésre szóló meghívóval együtt.

A taggyűlésen a jelölőbizottság elnöke ismerteti a jelölés eredményét a tagok személyére.

A jelöltek akkor vehetők fel a jelöltlistára, ha:

- elfogadják a jelölést és megválasztásuk esetén az azzal járó feladatokat és munkát;
- nincs összeférhetlenségi indok;
- a jelölt átadja rövid szakmai önéletrajzát, mely csatolható a tisztújítás meghívójához;
- írásban nyilatkozik az előző pontokban meghatározottakra vonatkozóan.

A tisztújító gyűlésen további jelölt(ek) is javasolható(k), amennyiben a szükséges dokumentumokat a helyszínen át tudja adni a jelölő bizottság elnökének, aki megvizsgálja a megfelelőségüket. Megfelelőség esetén a jelöltlistára akkor kerülhet fel a helyszínen jelölt, ha a jelenlévő szavazásra jogosultak - az írásban átadott dokumentumok felolvasását követően – több mint 50%-a elfogadja.

5.6.2. A választás szabályai

(Sz)

Az elnököt és az elnökségi tagokat titkosan kell választani

Az elnök megválasztásához a jelenlévő szavazásra jogosultak több mint 50%-ának igen szavazata szükséges.

Az elnökségi tagokat a leadott igen szavazatok számának sorrendje szerint kell megválasztottnak tekinteni.

A választott személyek megbízatása 4 évre szól. A választásról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet szerepeltetni, kell a Kamara honlapján.

A szakcsoport tiszteletbeli elnököt választhat.

5.6.3. határozathozatal ülés tartása nélkül

(Sz)

Erre vonatkozóan az MMK Alapszabály határozathozatal ülés tartása nélküli szabályai az irányadóak.

5.6.4. A küldöttek

(Sz)

A megyei vagy országos rendezvényre a küldöttek sorrendje a következő:

- a szakcsoport elnöke;
- az elnökség tagjai (a tisztújító szavazáson kapott szavazatok sorrendjében);

Az aktuális rendezvényre küldöttek számát - a szakcsoporttól meghívottak létszámától függően – az elnök határozza meg. Amennyiben valamely küldött akadályoztatása miatt nem tudja képviselni a szakcsoportot, azt jeleznie kell az elnök felé, aki helyette a fenti sorrendet figyelembe véve más küldöttet kér fel.

6. A SZAKCSOPORT TÁMOGATÁS, GAZDASÁGI RENDELKEZÉSEK

(Sz)

Az országos tagozat támogatója meghatározhatja, hogy a felajánlott támogatási összeg megadott hányadát a szakcsoport rendelkezésére kívánja bocsátani. A szakcsoportnak e hányad felhasználására intézkedési joga van, a tagozat gazdálkodási feltételeinek alkalmazásával.

A szakcsoportot a területi kamara és a tagozat is támogathatja.

A pénzügyi, könyvelési, ügyviteli (levelezés) feladatokat a területi kamara bonyolítja le, a bizonylatokon jelölve a szakcsoport megnevezését.

7. SZAKMAI DÍJ

(Sz)

A szakcsoport erre irányuló felkérés alapján, megfelelő indoklással javaslatot tehet a tagozat vagy a területi kamara irányába a díjazandó személyére.

8. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

(Sz)

A szakcsoport működésének általános felügyeletét a Tolna Megyei Mérnöki Kamara elnöke, illetve szakmai kérdésekben a Magyar Mérnöki Kamara Közlekedési Tagozat elnöksége látja el.

Szekszárd, 2017. február 24.

MMK Közlekedési Tagozat Tolna Megyei Szakcsoportja



Kőműves Krisztián
a szakcsoport elnöke

Jelen ügyrendet a Magyar Mérnöki Kamara Közlekedési Tagozat Elnöksége a 151/2. számú határozatával elfogadta.

Jelen ügyrendet a Tolna Megyei Mérnöki Kamara Elnöksége a számú határozatával elfogadta.