

**Magyar Mérnöki Kamara**

**Közlekedési Tagozat**

**Mérnök Konzultáns Szakosztály**

**ÜGYREND**

**2014.**

Budapest, 2014.február

# TARTALOMJEGYZÉK

<b>1.</b>	<b>Általános előírások</b> .....	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>A Szakosztály</b> .....	<b>3</b>
2.1.	A Szakosztály neve: .....	3
2.2.	A szakosztály postai címe: .....	3
2.3.	A szakosztály szakmai érdekeltségi területe: .....	4
2.4.	A szakosztály illetékességi területe:.....	4
<b>3.</b>	<b>A szakmai tagozat szakosztálya</b> .....	<b>4</b>
3.1.	Általános előírások .....	4
3.2.	A Szakosztály taggyűlése .....	5
3.3.	A Szakosztály elnöke .....	5
3.4.	A Szakosztály elnöksége .....	6
<b>4.</b>	<b>A Szakosztály feladatai</b> .....	<b>6</b>
<b>5.</b>	<b>A Szakosztály támogatója</b> .....	<b>7</b>
<b>6.</b>	<b>A Szakosztály gazdálkodása</b> .....	<b>7</b>

# 1. Általános előírások

Jelen Ügyrend csak a hatályos kamarai törvénnyel (1996. évi LVIII. törvény a tervező- és szakértő mérnökök, valamint építészek szakmai kamaráiról) és a Magyar Mérnöki Kamara Alapszabályával (továbbiakban Alapszabály), valamint a Közlekedési Tagozat ügyrendjével együtt értelmezhető. Az Ügyrend az Alapszabályi rendelkezéseket annak feltüntetésével és keretbe foglalva tartalmazza. Az Ügyrend szövege az MMK Alapszabálya és a Tagozat Ügyrendje szövegével egybeszerkesztve került rögzítésre.

## 2. A Szakosztály

### 2.1. A Szakosztály neve:

Magyar Mérnöki Kamara  
Közlekedési Tagozat  
Mérnök Konzultáns Szakosztálya  
Rövidítve: Konzultáns Szakosztály  
(továbbiakban: Szakosztály)

*Idegen nyelveken:*

Angolul: Hungarian Chamber of Engineers  
Section for Traffic Hungarian Chamber of Engineers  
Section of Consulting Engineers

Németül: Ungarische Ingenieurkammer Verkehrsabteilung  
Fachabteilung für ingenieurische Berater-Abteilung  
Kürzen: Fachabteilung für Berater-Abteilung

### 2.2. A szakosztály postai címe:

A Szakosztály székhelye: 1094 Budapest, Angyal u. 1-3.

A Szakosztály postázási címe: 1450 Budapest, Pf. 92.

Honlap elérhetőség: [www.mmk.hu](http://www.mmk.hu) → Közlekedési Tagozat → Konzultáns szakosztály

A Szakosztály jogosult a mindenkorai ügyintézés helyszínéként az alábbi elérhetőséget is használni, melyet a tagozat honlapján is közzé kell tenni.

Levélcím: 1115 Budapest, Csóka u. 7-13.

Elektronikus levélcím: [mmk.konzultans.szakosztaly@utiber.hu](mailto:mmk.konzultans.szakosztaly@utiber.hu)

Amennyiben a Szakosztály önálló honlapot üzemeltet, annak a MMK honlapjáról való elérhetőségét biztosítani kell.

### 2.3. A szakosztály szakmai érdekeltségi területe:

A szakosztály szakmai érdekeltsége kiterjed a közlekedési ágazat országos és települési közlekedési létesítményi beruházásainak lebonyolítási feladataira a beruházás előkészítéstől a megvalósítás végső fázisáig.

### 2.4. A szakosztály illetékességi területe:

Magyarország közigazgatási területe.

## 3. A szakmai tagozat szakosztálya

*Alapszabály 5.2. a)*

*a) Minden kamarai tag jogosult a szakmai tagozati, szakosztályi, illetve szakcsoporti tagságra és ott választójogának gyakorlására.*

*Alapszabály 5.4.6.*

*a) A szakmai tagozat az ügyrendjében egyes rész-szakterületekre vagy foglalkozási ágazatra országos illetékességű szakosztály(oka)t hozhat létre azok szervezetének és működésének meghatározásával.*

*b) A szakosztályok a tagozathoz tartozó szakterületek meghatározott részének tagozati ügyeit látják el.*

*c) A szakosztály megszüntetését a tagság, vagy a szakmai tagozat elnöksége kezdeményezheti, és a tagozati ügyrend módosításával válik hatályossá.*

### 3.1. Általános előírások

- a) A Szakosztály nem önálló jogi személy, közigazgatási határozatot nem hozhat.
- b) A szakosztály taglétszáma legalább 30 fő.
- c) A Szakosztály működésének felügyeletét és szakkérdéseken kívüli irányítását a Közlekedési Tagozat elnöke látja el.
- d) A Szakosztály nyilvántartott tagsággal rendelkezik, amiből a taglétszám megállapítható.
- e) A Szakosztály véleményezési és egyetértési joggal rendelkezik, amely a tagozati állásfoglalások előkészítése során az érintett szakosztálytól nem vonható el, véleményét a tagozat állásfoglalásában képviselni köteles.
- f) A Szakosztály a kamarai törvény, az országos kamara alapszabálya keretei között elkészített és a tagozat elnöksége által jóváhagyott, jelen ügyrend szerint működik.
- g) A Szakosztály tagja lehet minden kamarai tag, aki tagja a Magyar Mérnöki Kamara Közlekedési Tagozatának.
- h) A Szakosztály taggyűlése többségi szavazattal dönthet jelen Ügyrend 3.4 pontjában meghatározottól eltérő szakosztályi, elnökség létszámról és mandátumának időtartamáról (ami legfeljebb 4 év lehet), választja meg titkosan az elnököt és az elnökség tagjait.
- i) A Szakosztály az iratait önállóan iktatja, irattározza.
- j) A Szakosztályon belüli szakmai munka végzésére állandó vagy ideiglenes bizottságok is létrehozhatók.

k) A Szakosztály szervezeti felépítése:

szakosztály taggyűlés,

elnök,

elnökség.

### 3.2 A Szakosztály taggyűlése

- a) A szakosztályi taggyűlésre, de legalább a tisztújító közgyűlésre minden tagot nevére szóló meghívóval a gyűlés előtt legalább 15 nappal meg kell hívni. A taggyűlésre a Tagozat Elnökét, akadályoztatása esetén az általa kijelölt elnökségi tagot – tanácskozási joggal – meg kell hívni.
- b) A szakosztályi taggyűlés a megjelentek létszámától függetlenül határozatképes a meghívóban megjelölt napirendi pontokban. Legalább 2 évenként taggyűlést kell tartani. A szakosztály taggyűlését össze kell hívni, ha azt legalább 10 tag, vagy a szakosztály elnökségének legalább 3 tagja, vagy a tagozat Elnöksége kéri. Az ülésről jegyzőkönyvet kell vezetni.
- c) A szakosztály taggyűlése többségi szavazattal módosíthatja az elnökség 3.4 pontban meghatározott létszámát és mandátumának – legfeljebb négy éves – időtartamát, titkos szavazással megválasztja az elnököt és az elnökség tagjait.
- d) A taggyűlésen az elnökség köteles beszámolni a megelőző taggyűlés óta elvégzett munkáról.
- e) A szakosztály elnöksége a tisztújító taggyűlést megelőzően - amennyiben a taggyűlésnek napirendje választás is - jelölő bizottságot hoz létre.
- f) A jelölő bizottság javaslatot tesz a szakosztályi elnökre és az elnökségre, amelyet a tisztújító taggyűlést megelőzően legalább 15 nappal korábban nyilvánosságra hoz a tagozat honlapján, az arra való utalással, hogy ahhoz további jelöltek javasolhatók. Jelölni a helyszínen is lehet, ekkor a küldöttgyűlés egyszerű többségének a helyszíni jelöléseket el kell fogadnia.
- g) A jelölteknek szóban vagy előzetesen írásban nyilatkozniuk kell a jelölés elfogadásáról.
- h) Az elnököt, elnökségi tagokat titkosan kell választani.
- i) Az elnök megválasztásához a szavazók több mint 50%-nak „igen” szavazata szükséges.
- j) Az elnökség további tagjait, a leadott „igen” szavazatok számának sorrendje szerint kell megválasztottnak tekinteni.
- k) A megválasztott elnökségi tagokat követő, legtöbb szavazatot kapott jelöltet póttagként kell megválasztottnak tekinteni.
- l) Az elnökhelyettes személyét a megválasztott elnökség a saját tagjai közül választja.
- m) Az elnökségi tagok közül a titkári teendők ellátására az elnök munkatársat kérhet fel.

### 3.3. A Szakosztály elnöke

- a) A szakosztály elnöke képviseli a Szakosztály véleményét, állásfoglalását a Közlekedési Tagozaton belül és felel a szakosztály működéséért, feladatainak végrehajtásáért
- b) Az elnök a tagozat kibővített elnökségének tagja.
- c) Az elnököt feladatainak végrehajtásában az elnökség segíti.
- d) A szakosztály elnöke gondoskodik a szakosztályi önálló iratkezelésről (iktatás, irattározás).
- e) A szakosztályi elnök felelős a szakosztály működéséért, a szakosztályi önálló honlap jogszerűségéért, írja alá a kiadványokat. Az elnökhelyettes erre irányuló felhatalmazás alapján jogosult az elnök által átruházott hatáskörök gyakorlására.

### 3.4. A Szakosztály elnöksége

- A Szakosztály elnöksége, az elnök vezetésével két taggyűlés között irányítja a szakosztály munkáját.
- Az elnökségi ülést az elnök hívja össze. Össze kell hívni az elnökségi ülést, ha azt az elnökség tagjaiból legalább 2 fő kéri.
- Legalább 3 havonta elnökségi ülést kell tartani. Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet meg kell küldeni a szakmai tagozat elnökének.
- Az elnökség, a taggyűlés vagy önmaga által meghatározott éves munkaterv szerint dolgozik.

#### Az elnökség összetétele:

- elnök
- elnökhelyettes (1 fő)
- elnökségi tagok (3 fő)
- póttag (1 fő)

#### Az elnökség feladata:

- a szakosztály ügyeiben döntés kezdeményezése és döntés,
- a szakosztály szakterületébe tartozó állásfoglalások, vélemények kialakítása,
- az elnök munkájának segítése a szakosztály feladatainak végrehajtásában,
- a taggyűlések előkészítése,
- az Ügyrend 4-es pontjában felsorolt szakosztály feladatok szervezése az elnökségi tagok közötti, írásba foglalt munkamegosztás alapján,
- szakmai állásfoglalások a kamarai jogosultságokkal kapcsolatos szakmai véleményadásról, annak irányelveiről,
- a szakosztály ügyrend szükség szerinti módosításának kezdeményezése,
- a szakosztály gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása.

## 4. A Szakosztály feladatai

A Szakosztály feladata a szakmai tagozat alapfeladataihoz kapcsolódva, elsősorban az infrastrukturális fejlesztések mérnöki lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátása:

- a) A szakterület és a szakterületen dolgozó mérnökök érdekképviselése. A mérnök szakmán belül a szakterület presztízsének növelése.
- b) A szakterület szakmai színvonalának figyelemmel kísérése, szakosztály tagjai felkészültségének fejlesztése.
- c) A szakterületet érintő módszertani útmutatók, segédletek, irányelvek kidolgozásának kezdeményezése.
- d) Közreműködés a - szakmai illetékességüket érintő - műszaki szabályozási, szabványosítási, akkreditálási és minőségügyi tevékenységben.
- e) Közreműködés a szakterületet érintő, a mérnöki tevékenységek ajánlott díjszabásának a hozzá tartozó szolgáltatások tartalmi követelményeinek kidolgozásában.
- f) Együttműködés szakterületet érintő szakmai kérdésekben a kapcsolódó tudományos egyesületekkel, illetve azok szövetségeivel, más kamarákkal.
- g) Közreműködés a szakterületet érintő - jogszabály alkotására, program elfogadására, átfogó intézkedés meghozatalára irányuló - előterjesztések esetében a kamara véleményének kialakításában, különösen a jogosultságokkal kapcsolatos jogszabályok esetében.

- h) Mérnök lebonyolítás területén szaktanácsadás („ügyfélszolgálat”) biztosítása a tagok részére (elektronikus levelezés útján).
- i) A tagozat elnökségével összhangban közreműködés jelentősebb fejlesztési koncepciók véleményezésében a tagság bevonásával.
- j) A tagozat igénye (felkérése) esetén közreműködés a kérelmek szakmai megfelelőségének megítélésében.
- k) A szakterületet érintő továbbképzés (kötelező) szervezése, szakmai konferenciák szervezésében közreműködés.
- l) Mérnök lebonyolítói tevékenység színvonalának emelése, az egységes szakmai szemlélet kialakításának elősegítése
- m) Javaslattétel a Mérnök lebonyolítói szakértői munkák versenyeztetésének, szerződési feltételeinek kidolgozására

## 5. A Szakosztály támogatója

Az a kamarai tagsággal nem rendelkező személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, egyesület, alapítvány stb., aki a kamara céljaival egyetért, a szakosztályt anyagilag is támogatni kívánja, tevékenysége kapcsolódik a szakosztály illetékességébe tartozó mérnöki tevékenységhez és támogatási szándéka nem ütközik etikai szabályokba, kérelmére a szakosztály „támogatója” lehet. Felvételéről a szakosztály elnöksége dönt. A támogató használhatja a „Magyar Mérnöki Kamara Közlekedési Tagozat, Mérnök Konzultáns Szakosztály Támogatója” címet.

## 6. A Szakosztály gazdálkodása

A szakosztály az országos Magyar Mérnöki Kamara gazdálkodásának keretén belül - nem önállóan - gazdálkodik.

A támogatás címén befolyt összegeket a támogatott szakosztály részére elkülönített kell elkönyvelni. A kamara által tagozaton keresztül a szakosztály részére - a felhasználási területek esetleges meghatározásával - elkülönített összegnek a szakosztály érdekében történő felhasználásáról - a kamara könyvelésébe beépítendő bizonylatolás mellett - a szakosztály elnöksége dönt. Az elkülönített összegről történő döntés joga és felelőssége a szakosztály elnökét illeti meg.

A Közlekedési Tagozat Konzultáns Szakosztály ügyrendjét a szakosztály taggyűlése a ..... sz. határozatával elfogadta és jóváhagyásra a Közlekedési Tagozat Elnöksége elé való terjesztésre javasolta.

  
szakosztályi elnök

A Közlekedési Tagozat Konzultáns Szakosztály ügyrendjét a tagozat elnöksége a ..... sz. határozatával elfogadta.

tagozati elnök